

Hier der Hinweis auf zwei interessante Stellenausschreibungen, Bewerbungen bitte an die in den Ausschreibungen genannten Kontaktdaten:

- Mitarbeiter*in im Beratungsteam von Pro Asyl
- Koordinator*in für ehrenamtliche Integrationsdienste in Obertshausen

<https://www.proasyl.de/jobs-bei-pro-asyl/>

PRO ASYL, die bundesweite Arbeitsgemeinschaft für Flüchtlinge, ist eine europaweit tätige unabhängige Menschenrechtsorganisation mit 25.000 Mitgliedern.

Für die Geschäftsstelle in Frankfurt am Main sucht der Förderverein PRO ASYL e.V. ab sofort eine(n)

Mitarbeiter*in für unser Beratungsteam (m, w, d), zunächst befristet für 12 Monate

Die regelmäßigen Aufgaben umfassen insbesondere:

- Telefonische und schriftliche Einzelfallberatung von Flüchtlingen und ihren Unterstützer*innen in sämtlichen asyl- und aufenthaltsrechtlichen Fragen
- Überregionale Kooperation mit Rechtsanwält*innen, lokalen Beratungsstellen und ehrenamtlichen Strukturen, Flüchtlingsräten und anderen NGOs
- Beobachtung und Begleitung sowie interne Aufbereitung von spezifischen Einzelfällen zur Verdeutlichung rechtspolitischer Themenfelder
- Erstellung von Beratungshinweisen und anderen Texten

Unser Anforderungsprofil:

- Gute Kenntnisse im Asyl- und Aufenthaltsrecht
- Fallübergreifende Analysefähigkeit
- Praxiserfahrung in der Beratung von Flüchtlingen
- Belastbarkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Beherrschung der gängigen Microsoft Office Anwendungen

Wir bieten:

- die Mitarbeit in einem engagierten Team einer Nichtregierungsorganisation
- Gleitzeit
- Fortbildungsmöglichkeiten

Rahmenbedingungen:

- Arbeitsbeginn zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Vergütung in Anlehnung an TVöD Bund
- Durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit 39 Stunden
- Vertrag zunächst auf 1 Jahr befristet, eine Weiterbeschäftigung wird

angestrebt
- Dienort: Frankfurt am Main

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens 31.01.2022 ausschließlich per Email an bewerbung@proasyl.de

Bei gleicher Qualifikation stoßen Bewerbungen von Menschen mit einer Flüchtlingsbiographie auf besonderes Interesse.

<https://jobs.malteser.de/de/job-offer-list/job-detail/1883.html>

Koordinator (m/w/d) ehrenamtliche Integrationsdienste

in Vollzeit, zunächst befristet bis 31.12.2022, mit der Option auf Verlängerung
Standort Obertshausen

Die Malteser sind eine internationale katholische Hilfsorganisation. Wir helfen Menschen in Notlagen, unabhängig von deren Religion, Herkunft oder politischer Überzeugung, in Deutschland und weltweit.

In Deutschland engagieren sich fast 50.000 Malteser ehrenamtlich. Mit fast 31.000 hauptamtlichen Mitarbeitern sind die Malteser auch einer der großen Arbeitgeber im Gesundheits- und Sozialwesen. Insbesondere das enge Miteinander von Haupt- und Ehrenamt zeichnet uns aus.

Verschiedene ehrenamtliche Malteser Gliederungen engagieren sich auch in der Flüchtlingsbetreuung. Um dieses Engagement weiter zu entwickeln und die Ehrenamtlichen fachlich zu begleiten, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als Koordinator (m/w/d) für die ehrenamtliche Integrationsdienste am Standort Obertshausen in Vollzeit. Die Stelle ist zunächst befristet für ein Jahr.

Das erwartet Sie bei uns:

- Leitung und Koordination eines ehrenamtlichen Dienstes
- Schaffung von niedrighschwelligen, ehrenamtlich getragenen Integrationsangeboten
- Vernetzung des Dienstes vor Ort mit internen und externen Kooperationspartnern
- Gewinnung von Ehrenamtlichen zur Durchführung von Gruppenangeboten und für individuelle Begleitungen
- Führung eines ehrenamtlichen Teams mittels kooperativer und motivierender Personalführung
- Kontaktaufnahme und Durchführung der Erstbesuche bei den individuell Begleiteten
- Erstellung, Förderung und Überprüfung von Dokumentationen, Fortschrittsberichten und Verwendungsnachweisen

Das bieten wir:

- Eine Vollzeitstelle mit einer leistungsgerechten, tariflichen Vergütung

nach AVR Caritas, Weihnachts- und Urlaubsgeld, Kinderzulage, 30 Tagen Urlaub und weiteren Sozialleistungen, zunächst befristet auf ein Jahr

- Zusätzlich eine arbeitgebergeförderte betriebliche Altersvorsorge bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse (RZVK)
- Eine kollegiale und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum
- Ein interessantes Arbeitsfeld in einem engagierten, multiprofessionellen Team
- Die Möglichkeit, sich aktiv für das Thema Integration einzusetzen
- Eine anspruchsvolle Tätigkeit, verbunden mit der Möglichkeit, eigene Akzente zu setzen und kreativ zu gestalten
- Qualifizierte fach- und persönlichkeitspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten, auch über unsere Malteser-Akademie

Was wir uns vorstellen:

- Freude an der Arbeit mit Menschen und im Team
- Grundkenntnisse in interkultureller Kommunikation und Einfühlungsvermögen für andere Kulturkreise
- Hohe soziale und kommunikative Kompetenz
- Bereitschaft zur Tätigkeit an Abenden und am Wochenende
- Identifikation mit unseren Zielen als katholischer Träger
- Kenntnisse über gängige Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationssoftware
- Erfahrung im Projektmanagement wünschenswert
- Kenntnisse/Ausbildung in sozialwirtschaftlichen und sozialpädagogischen Fragen bzw. gleichwertige berufliche Erfahrung
- Erfahrung in Kommunikations- und Moderationstechniken
- Fremdsprachenkenntnisse sind wünschenswert
- Kenntnisse im Ausländer- und Asylbewerberleistungsrecht sind wünschenswert
- Einen Führerschein der Klasse B

Ihre Ansprechpartner:

Linda Jansen, Integrationsdienste: 06131-2858-330 oder Rainer Faust, Dst.leiter, 06104-4067-923

Bewerbung über online-Formular: <https://jobs.malteser.de/de/job-offer-list/bewerbung/1883.html?1>